

KA2- Učenje na daljavo za ranljive ciljne skupine

METODE UČENJA NA DALJAVO ZA CILJNO SKUPINO ODRASLIH S PODEŽELJA

1 General – distance learning for rural population at POU Koprivnica

Za območje podeželja bi moralo biti na voljo veliko možnosti za učenje na daljavo za obravnavano ciljno skupino. Kljub temu je dejansko stanje na področju učenja na daljavo povsem drugačno. Glavni razlog je podoben kot pri ostalih ranljivih ciljnih skupinah – nezadostno poznavanje informacijsko komunikacijske tehnologije in slabša internetna pokritost. Podeželje je bilo tudi v zgodovini revnejše v primerjavi z mestom, zato številni prebivalci podeželja še danes nimajo potrebne informacijsko komunikacijske tehnologije (IKT).

Nekateri mlajši pripadniki podeželja so kljub temu dobro opremljeni in spretni z uporabo IKT. Obenem so tudi zainteresirani za sodelovanje v spletnem izobraževanju. Razlog se skriva v tem, da jim je učenje na daljavo bolj priročno, saj se jim ni potrebno peljati od doma v mesto. Pri starejših osebah, ki predstavljajo večino prebivalstva s podeželja, pa se pojavljajo večje težave pri njihovem vključevanju v dejavnosti, ki so povezane z računalniško tehnologijo.

2 Značilnosti in omejitve ciljne skupine

Vaške skupnosti so homogene in se od mestnih razlikujejo po velikosti območja ter po številu prebivalcev. Ker je na podeželju prebivalstvo po številu manjše, se ljudje med seboj bolje poznajo in imajo bolj osebne oziroma intimnejše stike drug z drugim. Kljub temu, je pogostost interakcij na podeželju manjša kot v mestih, vendar pa je raven interakcij stabilnejša in kontinuirana. Družina zadovoljuje potrebe svojih članov, kjer so v ospredju izkušnje, skupni cilji, običaji in tradicije, ki predstavljajo osnovo enotnosti med prebivalci podeželja. Ljudje iz podeželja so v tesnem stiku z naravo, saj se veliko njihovih vsakodnevnih aktivnosti dotika dela z naravo, živalmi in podobno. Zemlja je zanje pomembno naravno bogastvo, saj se zavedajo, da so od nje odvisni pri preskrbi s hrano, obleko in navsezadnje z zavetjem. Kmetijstvo tako predstavlja temeljno gospodarsko dejavnost podeželskega prebivalstva, kjer je velikokrat v ospredju potreba po medsebojnem sodelovanju in pomoči. Zaradi narave dela so tako v kmetijsko dejavnost vpete celotne družine.

Potrebno je izpostaviti pomanjkanje stalnega dohodka, visoko povprečno starost, nizko stopnjo izobrazbe, zanemarjeno arhitekturno dediščino, pomanjkljivo zagotavljanje osnovnih storitev in infrastrukture, neurejeno premoženjsko stanje (zemljiške knjige, nepremičnine), ki povzročajo opuščanje podeželja ter izgubo mlajšega aktivnega prebivalstva.

KA2- Učenje na daljavo za ranljive ciljne skupine

3 Motiviranje ciljne skupine, da pristopi k dejavnostim učenja na daljavo

Ob izpolnitvi vseh predpogojev, kot sta dobra in učinkovita sistemska pokritost z internetnim signalom ter imetje in uporaba ustrezne informacijsko – komunikacijske tehnologije, bi bilo podeželsko prebivalstvo bolj motivirano za vključitev v dejavnosti učenja na daljavo. Še posebej bi bilo učinkovito učenje na daljavo iz področja kmetijske dejavnosti, saj lahko tovrstno znanje takoj uporabijo v praksi. To predstavlja zadostno motivacijo za tiste, ki iz podeželja še niso odšli v mesta. V zadnjem času pa se mnogo ljudi, predvsem v času po upokojitvi, tudi priseli na podeželje. Običajno so to posamezniki usposobljeni za informacijsko – komunikacijsko tehnologijo z motivacijo in potrebo po novem znanju.

4 Metode učenja na daljavo za osebe iz podeželja

Ime delavnice	DAJANJE POVRATNE INFORMACIJE
Metoda	Vodena razprava
Namen/ cilji	Udeleženci se po načelih mikroučenja naučijo osnov podajanja povratnih informacij.
Kratek opis	Spodaj zapisana spletna stran je dostop do aplikacije, ki učiteljem v izobraževanju odraslih omogoča, da se hitro naučijo osnov dajanja povratnih informacij učencem. Uporablja se načela mikroučenja.
Orodje	Zoom, MS Teams
Pripomočki	https://web.edapp.com/
Priporočeno število udeležencev	3-6
Trajanje	60-90
Potek delavnice (po korakih)	1. Odprite spletno stran https://web.edapp.com/ 2. Kliknite na USE AN INVITE CODE. Vnesite kodo: DIDO in kliknite na puščico. 3. Izpolnite kratek obrazec. Navedite e-poštni naslov in ustvarite geslo. Kliknite na REGISTER MY ACCOUNT. 4. Kliknite na FEEDBACK IN ADULT EDUCATION.

KA2- Učenje na daljavo za ranljive ciljne skupine

	5. Začnite s tečajem: FROM TEACHER TO STUDENT part 1 (zatem lahko sledite tudi 2. In 3. Delu) 6. Kliknite na START LESSON 7. Sledite navodilom v tej mikro lekciji.
Prilagoditve na učenje na daljavo; na kaj moramo biti pozorni, možni izzivi	• Verjetnost pojavljanja težav med udeleženci iz podeželja, saj mnogi med njimi nimajo osnovne digitalne izobrazbe.

Ime delavnice	ENA, DVE, TRI, PRODANO!
Metoda	Predstavitev
Namen/ cilji	Udeleženci ob pomoči različnih internetnih orodij (PowerPoint, Prezi ipd.) v skupini pripravijo predstavitev izbranega izdelka v smislu reklame, pri čemer jih ostali poslušajo in ocenjujejo njihovo predstavitev. Cilj je, da se udeleženci naučijo, na kaj vse morajo biti pozorni pri predstavitvi izdelka, kako pritegniti poslušalce, kako biti čim bolj zanimiv govorec in drugo.
Kratek opis	Metoda omogoča udeležencem, da v parih ali trojkah naredijo "reklamo" oziroma predstavitev za določeno storitev ali izdelek. Poslušalci predstavljajo komisijo, ki ocenjuje njihovo predstavitev po vnaprej določenih kriterijih. Z vsako predstavitvijo so udeleženci bolj pozorni na svoje in na napake drugih, ter na dobre strani posameznih predstavitev.
Orodje	Video konferenca (npr. Zoom, MS Teams ...)
Pripomočki	Po potrebi PowerPoint, Prezi..
Priporočeno število udeležencev	6 – 8
Trajanje	90 min
Potek delavnice (po korakih)	1. Mentor predstavi navodila za predstavitve izdelkov ali storitve v smislu reklame in kriterije ocenjevanja posameznih predstavitev. Kriterije ocenjevanja objavi npr. v 'Chat' (pogovor) ali v obliki datoteke, ki mora biti vsem dostopna.

KA2- Učenje na daljavo za ranljive ciljne skupine

	2. Mentor razdeli udeležence v pare oziroma trojke. Pare/ trojke razdeli v posamezne "sobe" v spletnem orodju (npr. Zoom). Udeleženci pripravijo predstavitev, ki jih nato pred ostalimi predstavijo. 3. Mentor po potrebi pomaga vsakemu paru/ trojki. 4. Ko so vsi pripravljeni, mentor pokliče prvi par/trojko, da izvede predstavitev izdelka ali storitve. Ostali medtem poslušajo, opazujejo in ocenjujejo po vnaprej podanih kriterijih. Po koncu vsake predstavitve, vsak pove eno izmed stvari, ki je bila dobra in eno, ki bi jo lahko izboljšali. Ocen – pohvalo, slabost poda tudi mentor.
Prilagoditve na učenje na daljavo; na kaj moramo biti pozorni, možni izzivi	1. Udeleženci se morajo med seboj že malo bolj poznati, saj je lahko za marsikoga nastop pred drugimi naporen. Zato se oblikujejo v skupine, po želji pa lahko udeleženci naredijo predstavitev individualno. 2. Mentor mora že v začetku opozoriti, da ne smejo udeleženci dajati komentarjev glede na osebnostne lastnosti, temveč zgolj objektivna dejstva vezana na predstavitev. 3. Mentor mora imeti že vnaprej pripravljene kriterije ocenjevanja predstavitve.

Ime delavnice	ZNAMENITOSTI
Metoda	Videoposnetek ali katalog
Namen/ cilji	Spodbujanje mladih iz podeželja k raziskovanju kulturne dediščine, spoštovanju tradicije in promociji lokalnega okolja s pomočjo znanja in spretnosti IKT.
Kratek opis	Udeleženci raziskujejo kulturno dediščino. Srečajo se na 3 delavnicah. Končni izdelek je videoposnetek ali katalog.
Orodje	Zoom Canva Program Photos (za izdelovanje videoposnetka)
Pripomočki	Fotoaparati/ kamera (lahko na telefonu); fotografije lokalnega okolja, znamenitosti

KA2- Učenje na daljavo za ranljive ciljne skupine

Priporočeno število udeležencev	6
Trajanje	3 delavnice – vsaka po 45 minut
Potek delavnice (po korakih)	Delavnica 1: Korak 1: Mentor predstavi cilj delavnic, pojasni določena pravila, predstavi lokalne znamenitosti s pomočjo IKT. Korak 2: Udeleženci izberejo določene posebnosti svojega lokalnega okolja (npr. hrano, naravne in kulturne zanimivosti, običaje ...), znamenitost pa katalogizirajo ali posnamejo. Delavnica 2: Korak 3: V parih se pogovarjajo o temi. Informacije o temi poskušajo poiskati preko interneta. Mentor lahko udeležencem predlaga, naj fotografirajo in združijo vire informacij z osebnimi/ družinskimi/ javnimi zgodbami itd., ter vključijo povratne informacije/ komentarje drugih ljudi iz lokalnega okolja. Korak 4: Izdelovanje kataloga ali videoposnetka. Delavnica 3: Predstavitev izdelkov.
Prilagoditve na učenje na daljavo; na kaj moramo biti pozorni, možni izzivi	Udeleženci morajo imeti določene spretnosti in znanja s področja računalništva in montaže videoposnetkov. Potrebno je znanje in IK tehnologija in orodja, za snemanje videoposnetkov in njihovo prikazovanje drugim ljudem iz lokalnega okolja v živo ali prek spleta. Znati morajo uporabljati Blog, Vlog in/ali YouTube.

Ime delavnice	UPRAVLJANJE ČASA
Metoda	Metoda analiziranja
Namen/ cilji	Izboljšano posameznikovo upravljanje s časom, da bi le-tega učinkoviteje uporabili.
Kratek opis	Cilj orodja je, da učenec spozna kako sam porabi svoj čas in česa se lahko loti, da bo čas učinkoviteje uporabil.
Orodje	Zoom

KA2- Učenje na daljavo za ranljive ciljne skupine

Pripomočki	Vprašalniki (spletni ali v papirnati obliki), Excel
Priporočeno število udeležencev	6
Trajanje	3 delavnice po 45 minut
Potek delavnice (po korakih)	- Učenec izpolni obrazec "Kako porabljate svoj čas", kar mora izpolnjevati cel teden: - Učenci spremljajo svoje dejavnosti vsako uro. Pomembno je, da zapišejo, kako so dejasko porabili svoj čas, kaj so počeli in kako so to počeli. - Mentor se pogovori poročilu, ki ga je pripravil učenec. - Kaj menite o svojem porabljenem času v tem tednu? - Ali obstaja dejavnost, za katero ste porabili več (ali manj) časa, kot bi si želeli? - Učenec izpolni poročilo o porabi časa v Excelu. Na podlagi urnika, ki ga je izpolnil v 1. koraku, oceni povprečni čas, ki ga porabi za spanje, za delo in za prosti čas v enem dnevu. List nato izračuna količino časa, ki ga imajo učenci še na voljo za učenje. - Analiziranje, kaj bi učenci spremenili v 4 kategorijah: socialni, osebni, poklicni in zdravstveni način. - Na podlagi znanja, ki so ga učenci do zdaj zbrali o načinu preživljanja časa, načrtujejo, kako bodo preživeli naslednji teden – organizirajo svoj čas. - Ob koncu vsakega dneva učenec zapiše kratko refleksijo. - Ali sem ve dejavnosti izvedel, kot sem načrtoval? Če je odgovor pritrdilen, katere ukrepe si izvedel, da bi se prepričal, da se boš držal svojega načrtovanja? Če ne, kaj je bil razlog, da vaš dan ni potekal skladno z načrtom? - Katere ukrepe bi lahko izvedli, da bi se držali svojega načrtovanja?

KA2- Učenje na daljavo za ranljive ciljne skupine

Prilagoditve na učenje na daljavo; na kaj moramo biti pozorni, možni izzivi	
--	--

Ime delavnice	TRIZ
Metoda	Kreativno reševanje problemov
Namen/ cilji	Razvijanje ustvarjalnega razmišljanja in uporaba sistematičnega pristopa k reševanju problemov.
Kratek opis	Izvedba možganske nevihte, kako uporabiti katerokoli stvar ali predmet z uporabo domišljije udeležencev.
Orodje	Zoom
Pripomočki	Papir, pisalo
Priporočeno število udeležencev	6-10
Trajanje	45 min
Potek delavnice (po korakih)	1. Mentor pokaže izbran predmet in prosi udeležence, da predlagajo 20 primerov uporabe tega predmeta v vsakdanjem življenju (vključno z nerealnimi načini). Udeleženci to storijo individualno. 2. Udeleženci se pogovorijo o rezultatih. Po 10 minutah vsi udeleženci delijo svoje ideje s skupino in proslavijo ustvarjalnost drug drugega.
Prilagoditve na učenje na daljavo; na kaj moramo biti pozorni, možni izzivi	Metoda se lahko uporablja za reševanje problemov. V tem primeru udeleženci ponudijo nek problem, ki zahteva rešitev. Reševanje problemov lahko razvrstimo v kategorije (zabavno, nerealno, ustvarjalno, realistično,...). Možno je delo v parih.

Ime delavnice	JA, IN
Metoda	Izobraževalna didaktična igra
Namen/ cilji	Udeleženci se učijo skozi igro, ki jo je navdihnili improvizacijska komedija.

KA2- Učenje na daljavo za ranljive ciljne skupine

Kratek opis	Udeleženci usklajeno in moderirano obravnavajo različne teme, povezane z učno uro.
Orodje	Zoom, MS Tools
Pripomočki	Seznam tematik ali pojmov
Priporočeno število udeležencev	3-6
Trajanje	45-60 min
Potek delavnice (po korakih)	- Po predavanju so udeleženci seznanjeni s pravili in navodili. - Udeleženci začnejo s temo in nadaljujejo drug za drugim, dokler se ne izteče vnaprej določen čas ali dokler niso uporabljeni vsi izrazi/tematike.
Prilagoditve na učenje na daljavo; na kaj moramo biti pozorni, možni izzivi	Mentor preverja ali so bila pravila upoštevana in ali so bile uporabljene vse tematike oz. pojmi. Udeleženci morajo biti vseskozi zbrani, da si zapomnijo podrobnosti in tako nadaljujejo igro.