

Na temelju članka 21. Statuta POU Koprivnica (URBROJ: 130-03/19-04/1; KLASA: 2137-80-04-19-1 od 22. ožujka 2019., a u skladu sa člankom 52. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj: 87/08, 136/12 i 15/15) i Napatkom o suradnji između Grada Koprivnice i proračunskih korisnika Grada Koprivnice (KLASA: 400-06/17-01/0005, URBROJ: 2137/01-04/2-17-1 od 22.03.2017., KLASA: 400-06/17-01/0005, URBROJ: 2137/01-03/2-18-2 od 20.03.2018., KLASA: 400-06/17-01/0005, URBROJ: 2137/01-03/2-18-3 od 12.11.2018., KLASA: 400-06/17-01/0005, URBROJ: 2137/01-03/2-20-4 od 10.01.2020., KLASA: 400-06/17-01/0005, URBROJ: 2137/01-03/2-20-5 od 04.05.2020. i KLASA: 400-06/17-01/0005, URBROJ: 2137/01-03/2-20-6 od 09.06.2020. godine) Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica (u daljnjem tekstu: Ustanova) na 182. sjednici održanoj 30. lipnja 2020. godine donosi

PRAVILNIK O OSTVARIVANJU I KORIŠTENJU VLASTITIH PRIHODA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se ostvarivanje i korištenje prihoda koje Ustanova kao proračunski korisnik ostvaruje od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima koji se ne financiraju iz proračuna (u daljnjem tekstu: vlastiti prihodi).

Članak 2.

Pod vlastitim prihodima podrazumijeva se: prihod od iznajmljivanja prostora i opreme, prihod od prodaje ulaznica za kulturna, obrazovna i informativna događanja, prihod od cjeloživotnih obrazovnih programa, ostali prihodi od prodaje proizvoda, roba i pruženih usluga te ostalih poslova za koje je Učilište registrirano na trgovačkom sudu.

Vlastitim prihodom u smislu ove Odluke ne smatraju se prihodi dobiveni iz Proračuna Grada Koprivnice, Ministarstava i županija, donacije i pomoći drugih pravnih i fizičkih osoba te sredstva dobivena putem provedbe nacionalnih i EU projekata.

Članak 3.

Ostvareni prihodi se u cijelosti raspodjeljuju primarno na rashode nastale realizacijom programa i aktivnosti temeljem kojih su i ostvareni, zatim na skupinu 32 - materijalni rashodi te na rashode za nabavu i održavanje nefinancijske imovine (razred 4 i odjeljak 3232).

Ako se vlastiti prihodi ostvare u iznosu većem od potrebnog za podmirenje navedenih rashoda, isti se mogu koristiti za podmirenje ostalih rashoda redovne djelatnosti.

Članak 4.

Ravnateljica Ustanove odgovorna je za naplatu vlastitih prihoda i za izvršavanje rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Članak 5.

Ostvarenje i način raspodjele vlastitih prihoda Ustanove kao proračunskog korisnika nadzire nadležni upravni odjel Grada Koprivnice.

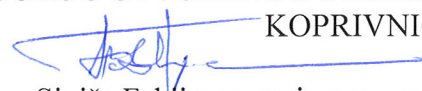
Članak 6.

Ustanova je u obvezi mjesečno dostavljati izvještaj o ostvarenju i načinu raspodjele vlastitih prihoda nadležnom upravnom odjelu Grada Koprivnice do 5. u mjesecu za prethodni mjesec.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon dana objave na Oglasnoj ploči i web stranici Ustanove.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA
KOPRIVNICA



Siniša Fabijanec, univ.spec.polit.

RAVNATELJICA
PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA
KOPRIVNICA

Maja Holek, prof.



KLASA: 130-03/20-10/1
URBROJ: 2137-80-04-20-1