



Pučko otvoreno
učilište Koprivnica

PLAN RADA I RAZVOJA USTANOVE ZA 2026. GODINU

Sadržaj:

1.	Djelokrug rada i osnovne zadaće.....	2
1.1.	Organizacijska struktura	2
2.	Plan i program rada Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica u 2025.....	3
2.1.	Aktivnosti u okviru Odjela za obrazovanje, cjeloživotno učenje i EU projekte	3
2.2.	Aktivnosti na području Odjela za glazbeno-scensku kulturu i amaterizam	6
2.3.	Aktivnosti u okviru Odjela za filmsku, video i medijsku kulturu	7
2.4.	Aktivnosti u okviru Odjela za opće i financijske poslove.....	9
3.	Zaključak	11

1. Djelokrug rada i osnovne zadaće

1.1. Organizacijska struktura

Pučko otvoreno učilište Koprivnica je gradska kulturna, prosvjetna, informativna i uslužna javna ustanova koja obavlja svoju djelatnost u skladu s odredbama Statuta Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica (KLASA: 002-03/24-01/1, URBROJ:2137-80-24-1 od 26. lipnja 2024. godine) te planskim i programskim odrednicama usklađenim s planom Grada kao Osnivača.

Kao javna ustanova za obrazovanje i kulturu, POU Koprivnica ostvaruje svoje programe sljedećim aktivnostima:

- obrazovanje, osposobljavanje, usavršavanje odraslih, edukativni i hobistički programi
- organiziranje kazališnih, glazbenih i drugih kulturno – umjetničkih programa
- prikazivanje filmova
- organiziranje i promicanje svih oblika kulturno – umjetničkog stvaralaštva
- provedbom projekata financiranih iz fondova Europske unije.

Proširenje programa i aktivnosti uvjetovano je i bit će prilagođavano potrebama i mogućnostima lokalne zajednice pri čemu se prije svega misli na potrebe građana i gospodarstva grada.

Ovim programom obuhvaćene su samo najznačajnije programske djelatnosti Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica. Kako na ostvarenje programskih ciljeva utječe mnogo čimbenika, program je tijekom budućeg razdoblja potrebno kontinuirano nadopunjavati i prilagođavati aktualnim potrebama.

Za navedeni program predviđeno je financiranje prihodima iz proračuna Grada Koprivnice, vlastite djelatnosti, priljevom sredstava iz proračuna županije i s državne razine (traženo financiranje programa potreba u kulturi i obrazovanju) te sredstvima iz fondova Europske unije.

Trenutno je 16 stalno zaposlenih djelatnika u Pučkom otvorenom učilištu Koprivnica. Svoju djelatnost POU Koprivnica ostvaruje i uz značajnu pomoć vanjskih suradnika. Glavni organizacijski oblik u operativnom smislu je Stručno vijeće Učilišta koje djeluje kao programsko tijelo, te ravnatelj i Upravno vijeće Učilišta na razini odlučivanja.

Ukoliko će se u 2026. godini otvoriti mogućnost apliciranja na EU projekte iz kojih bi bilo moguće financirati radno mjesto stručnog suradnika za EU fondove, svakako ćemo to uraditi (projekt BRIDGE nam je na rezervnoj listi u programu prekogranične suradnje Interreg).

U Učilištu su ustrojene sljedeće organizacijske cjeline:

1. Odjel za obrazovanje, cjeloživotno učenje i EU projekte
2. Odjel za glazbeno-scensku kulturu i amaterizam
3. Odjel za filmsku, video i medijsku kulturu
4. Odjel za opće i financijske poslove.

2. Plan i program rada Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica u 2026.

2.1. Aktivnosti u okviru Odjela za obrazovanje, cjeloživotno učenje i EU projekte

Obrazovna djelatnost jedna je od osnovnih djelatnosti kojima se bavi POU Koprivnica. U ponudi su verificirani programi, i to: osnovnoškolsko obrazovanje odraslih, programi obrazovanja odraslih za stjecanje mikrokvalifikacija, djelomičnih kvalifikacija i cjelovitih kvalifikacija financiranih putem vaučera i drugih izvora financiranja po sektorima, programi učenja stranoga jezika za odrasle kao i različiti neverificirani programi (tečajevi/edukacije/radionice).

U 2026. godini nastavljamo s verifikacijom novih programa izrađenih u skladu s Registrom HKO-a koji su prikladni za financiranje putem vaučera za obrazovanje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Nastavit ćemo uvođenje novih verificiranih i neverificiranih programa koji se financiraju samostalno ili preko vaučera HZZ-a, u svrhu povećanja razine kompetitivnosti osoba na tržištu rada.

Uvodit ćemo nove programe iz baze ASOO, izrađene u skladu s Registrom HKO-a za koje procjenjujemo da bi izazvali interes kod zaposlenih i nezaposlenih osoba iz lokalne zajednice pri njihovoj prijavi za vaučer za obrazovanje HZZ-a.

Nastavit ćemo s kreiranjem i provedbom kratkih hobističkih tečajeva i općenito razvojem ponude neverificiranih programa/tečajeva za šire građanstvo, i to za djecu i za odrasle.

Posebnu pažnju nastavit ćemo posvećivati programima koji se tiču marginaliziranih ciljnih skupina, za što ćemo koristiti sve raspoložive lokalne, regionalne i državne resurse te sredstva iz EU fondova.

U 2026. godini nastavit ćemo s provedbom programa obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije pomoćnik u nastavi / pomoćnica u nastavi koji je novim Pravilnikom propisan kao obavezan te se osobama zaposlenima u školama na radnom mjestu pomoćnika u nastavi financira putem vaučera HZZ-a, kao i s provedbom programa obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama / operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama.

U 2026. godini planiramo nastaviti programe od interesa za regionalnu i lokalnu zajednicu (primjerice program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije njegovatelj / njegovateljica u institucionalnoj i izvaninstitucionalnoj skrbi o starijim i nemoćnim osobama ili program obrazovanja za dadilju čije se donošenje od strane Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih uskoro očekuje i za koji vlada veliki interes.

U 2026. godini nastavljamo s programom osnovnog obrazovanja odraslih sukladno Stručnom mišljenju ASOO i Rješenju Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih.

AKTIVNOST	OPIS	PERIOD PROVOĐENJA PROGRAMA
VERIFIKACIJA NOVIH OBRAZOVNIH PROGRAMA	Verifikacija novih programa osposobljavanja i usavršavanja – izrađenih u skladu s Registrom HKO-a i novom metodologijom izrade obrazovnih programa	siječanj – prosinac 2026.
PROVEDBA VERIFICIRANIH PROGRAMA	Sukladno Okvirnom godišnjem planu i programu rada POU Koprivnica za 2026. godinu	siječanj - prosinac 2026., ovisno o formiranju grupa
PROVEDBA PROGRAMA FINANCIRANIH PUTEM VAUČERA ZA OBRAZOVANJE	Organizacija programa koje smo uvrstili u ponudu u Katalogu vještina i programa obrazovanja HZZ-a	siječanj – prosinac 2026.
ORGANIZIRANJE NEVERIFICIRANIH EDUKACIJA / TEČAJEVA / RADIONICA	Tečajevi/edukacije/radionice za krojenje i šivanje, informatičko opismenjavanje, tečajevi crtanja i slikanja i sl. Kreiranje krojenih programa za unapređenje znanja, vještina i kompetencija u skladu s potrebama tržišta i interesima građanstva.	siječanj – prosinac 2026.
OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE ODRASLIH	Osnovnoškolsko obrazovanje odraslih (financira Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih).	siječanj – prosinac 2026.
TJEDAN CJELOŽIVOTNOG UČENJA	POU Koprivnica kao koordinator za Koprivničko-križevačku županiju – koordinacija aktivnosti u županiji te organizacija vlastitih aktivnosti u okviru Tjedna cjeloživotnog učenja.	U skladu s nacionalnim terminom provedbe koji još nije poznat
EU FONDOVI – PROVEDBA EU PROJEKATA	- KA121 projekt odobren u 2025. godini u okviru Erasmus akreditacije. Projekt traje od 1.6.2025. do 31.8.2026. godine. Uključuje četiri mobilnosti (4 djelatnika pohađa strukturirane tečajeve u inozemstvu) na temu upotrebe suvremenih digitalnih alata. Odobrena sredstva iznose 10.160,00 EUR. - Projekt prijavljen u okviru ESF – POU Koprivnica partner nositelju Klubu za starije osobe Mariška, natječaj Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici, SF.3.4.11.04. Čekaju se rezultati. - Projekt „Bridge“ prijavljen u okviru Interreg Mađarska – Hrvatska programa krajem studenoga 2024. godine. Nakon evaluacije prijava, projekt se nalazi na rezervnoj listi s	siječanj-kolovoz 2026. siječanj-prosinac 2026.

	visokim brojem bodova pa postoji mogućnost financiranja projekta kasnije ukoliko budu na raspolaganju dodatna sredstva.	
PRIJAVE NA NOVE NATJEČAJE ZA EUROPSKA SREDSTVA	1. 8.10.2024. podnesena je prijava projekta „Place-Based Wellbeing - A sustainable and place-based approach to education and leisure activities for adults with special needs“ u okviru Erasmus KA2 – Small scale partnerships. Prijavitelj je PRO LAPINLAHTI MIELENTERVEYSSEURA RY iz Finske, POU Koprivnica partner. Ukupni proračun projekta iznosi 60.000,00 EUR. Projekt je završio na rezervnoj listi, bit će dorađen i ponovno prijavljen. 2. U veljači 2026. planira se prijava na treći KA121 projekt u okviru Erasmus akreditacije, od ukupno četiri. 3. Daljnje prijave bit će u skladu s kadrovskim kapacitetima ustanove, kao i raspisanim natječajima.	siječanj-prosinac 2026.

Rad Odjela provodi se u potpunosti u skladu sa Zakonom o obrazovanju odraslih te svim ostalim važećim propisima koji reguliraju ovo područje. Tijekom sljedeće godine očekuje se donošenje i stupanje na snagu novog Pravilnika o andragoškoj dokumentaciji, na temelju kojeg će Učilište uskladiti način vođenja i evidentiranja sve potrebne dokumentacije.

Pravilnik o načinu prijave i provođenju vrednovanja prethodnog učenja stupio je na snagu 2024. godine, čime su postavljeni jasniji kriteriji za priznavanje prethodno stečenih znanja i vještina. U 2025. godini Učilište je prošlo proces vanjskog vrednovanja ustanova te je ocijenjeno vrlo visokom ocjenom, što otvara mogućnost pristupanja postupku verifikacije i provedbi programa vrednovanja prethodnog učenja.

U 2026. godini planiramo nastaviti s aktivnostima vezanima uz verifikaciju novih obrazovnih programa izrađenih u skladu s Registrom HKO-a, čime se nastavlja kontinuirani razvoj programa i njihovo usklađivanje s nacionalnim standardima kvalitete. Cilj nam je pokretati nove obrazovne programe koji će biti u skladu s aktualnim potrebama tržišta rada te potrebama lokalne zajednice.

Zbog velikog interesa polaznika za kratke, neverificirane hobističke programe koje Učilište uspješno provodi posljednjih godina, planira se nastavak realizacije postojećih tečajeva te osmišljavanje novih neformalnih programa, s naglaskom na one koji se potencijalno mogu financirati putem vaučera HZZ-a.

Kao odgovor na sve veću potrebu za fleksibilnošću u obrazovanju, provodit ćemo online i hibridne oblike nastave, što će omogućiti širu dostupnost obrazovnih programa.

Nadalje, planiramo provoditi programe za socijalno ugrožene skupine, uključujući imigrante, odrasle osobe bez formalnog obrazovanja i druge marginalizirane skupine.

Također, nastaviti ćemo s provedbom besplatnih ili subvencioniranih tečajeva/radionica za starije osobe i druge socijalno osjetljive skupine, čime želimo doprinosti njihovoj socijalnoj uključenosti, osobnom razvoju i kvaliteti života.

Ujedno nastavljamo intenzivno raditi na podizanju vidljivosti Učilišta te na promociji cjeloživotnog učenja. Poseban naglasak stavljamo na unaprjeđenje informiranosti šire javnosti o svim programima i aktivnostima Učilišta, kroz redovite objave na društvenim mrežama i službenoj web stranici.

2.2. Aktivnosti na području Odjela za glazbeno-scensku kulturu i amaterizam

PROGRAM	OPIS	PERIOD PROVOĐENJA PROGRAMA
PROGRAMI GLAZBENO-SCENSKE DJELATNOSTI ZA GRAĐANSTVO	Organizacija kazališnih predstava za djecu i odrasle, koncerata različitih glazbenih žanrova (klasični, jazz, suvremeni, tradicionalni i dr.), uključujući gostovanja renomiranih umjetnika kao i lokalnih glazbenih ansambala, ali i međunarodnih gostiju.	siječanj – prosinac 2026.
ORGANIZIRANI PROGRAMI ZA VRTIĆE TE OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE	Organizacija kazališnih predstava i koncertnih večeri prilagođenih dobi djece i mladih, uključujući tematske radionice i interaktivne programe za vrtiće i škole.	siječanj – prosinac 2026..
PRIJAVA NA NATJEČAJE ZA PROGRAME GLAZBENO-SCENSKE KULTURE I PROVEDBA ISTIH	Priprema i prijava projekata na relevantne natječaje (Ministarstvo kulture, Županija, HUZIP) te realizacija financiranih programa s posebnim fokusom na inkluzivne i edukativne sadržaje.	siječanj – prosinac 2026.
SURADNJA SA ŠKOLAMA, VRTIĆIMA, ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA, USTANOVAMA U KULTURI I DR.	Organizacija i suorganizacija kulturnih događanja s lokalnim školama, vrtićima, udrugama i institucijama, s ciljem promicanja umjetnosti i kulture u zajednici.	siječanj – prosinac 2026.
RAZVOJ PUBLIKE U KULTURI	Posjet učenika osnovnih i srednjih škola tijekom godine (Lov na blago). Tisak publikacije „Moj Domoljub“	siječanj – prosinac 2026.

OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA	Obilježavanje važnijih datuma u godini organizacijom prigodnog glazbeno-scenskog programa, u skladu s mogućnostima (Međunarodni dan kazališta, Dan žena, Svjetski dan audiovizualne baštine, Međunarodni dan jazz glazbe, Noć kazališta, Dan planete Zemlje...)	siječanj – prosinac 2026.
UVOĐENJE PROGRAMA ZA ONLINE KUPNJU ULAZNICA	Automatiziranje rezervacija i prodaje ulaznica kroz nabavu adekvatnog softvera. Mogućnost uvođenja poklon kartica i kartica vjernosti.	siječanj – prosinac 2026.

U 2026. godini Odjel će usmjeriti djelovanje na održiv razvoj programa unutar postojećih kadrovskih kapaciteta. Fokus će biti na aktivnostima koje ne zahtijevaju značajne tehničke i logističke resurse, a doprinose razvoju publike i jačanju vidljivosti. Programski prioriteti nam ovise o rezultatima prijava na natječaje, tako da će se realizirati u skladu s mogućnostima. Jačanje digitalne prisutnosti ostvariti će se kroz kratke promotivne sadržaje te staviti fokus na kvalitetnije tematski osmišljen newsletter. Planira se učvršćivanje suradnji s lokalnim partnerima kroz zajedničke aktivnosti te uvođenje osnovnog sustava evaluacije publike putem kratkih online upitnika. Planira se uvođenje direktnog kontakta putem WhatsApp aplikacije za osobe koje žele direktnu i instant komunikaciju. Kroz ove aktivnosti Odjel će njegovati kvalitetu programa, povećavati dostupnost kulturnih sadržaja i graditi održiv model rada koji ne povećava opterećenje zaposlenika.

2.3. Aktivnosti u okviru Odjela za filmsku, video i medijsku kulturu

U kinu "Velebit" u 2026. godini planiramo nastaviti programsku shemu kombinacije mainstreama s europskim filmom i hrvatskim filmom. Što se tiče dosadašnjeg programa koji je obuhvaćao cikluse filmova posvećenih određenom autoru, naciji, kinematografiji neke zemlje, povijesnom filmskom razdoblju, filmskom stilu ili rodu. U 2024. godini prepoznati smo od strane Europa Cinemas kao kino s kvalitetnim programom, zbog čega nam je ponuđeno domaćinstvo Noći europske kinematografije, to isto se ponovilo i u 2025. godini, stoga planiramo i dalje raditi na kvaliteti programa i što većoj vidljivosti kina Velebit na europskoj razini.

- Nastavak eventizacije programa - premijere hrvatskog filma uz dolazak filmske ekipe, projekcije uz goste, razgovor druženje nakon filma
- Nastavak poznate filmske radionice za osnovnoškolce koje organiziramo u suradnji s udrugom „Bacači sjenki“
- Filmske radionice za osobe starije od 55 godina
- Domaćinstvo Smotre filmskog stvaralaštva u partnerstvu s Hrvatskim filmskim savezom
- Rad na filmskoj pismenosti djece i mladih kroz zabavne programe poput *Escape the cinema* i *Kino, igra, film, Lov na blago*
- Suradnja sa Sveučilištem Sjever

- Nastavak suradnje sa školama i vrtićima - organizacija kino projekcija isključivo za njihove učenike i polaznike
- Nastavak senzornih projekcija za djecu sa senzornim poteškoćama i poteškoćama u razvoju
- Pokušati doseći čim veći broj projekcija europskog filma radi financijske nagrade od udruženja Europa Cinemas
- Nastaviti s edukacijama filmske pismenosti za stručne suradnike u školama, u suradnji s HAVC-om

PROGRAM	OPIS	PERIOD PROVOĐENJA PROGRAMA
REDOVITI KINOPROGRAM	Filmovi pretežito američke proizvodnje	tijekom 2026.godine, u skladu s otvaranjima u Hrvatskoj
POSEBNI PROGRAMI I FILMSKE REVIJE	Planiramo sljedeće posebne programe: • „festivalci“ -filmovi s filmskih festivala • obilježavanje Dana žena • revija francuskog i švicarskog filma • projekcije nacionalnog filma • Svjetski dan audiovizualne baštine • senzorne projekcije • Maraton kratkometražnih filmova • ljetno kino pod zvijezdama (u gradskom parku)	siječanj – prosinac 2026.
EDUKACIJA	• FROOOM filmska radionica • Escape the cinema • Kino, igra, film • Filmska radionica za seniore	veljača - prosinac 2026.
EVENTIZACIJA PROGRAMA	Koprivničke premijere nacionalnog filma, projekcije uz goste, razgovor i druženje nakon filma	U skladu s terminima izlaska, mogućnosti gostovanja filmske ekipe
STRUČNO USAVRŠAVANJE	Stručno usavršavanje za voditelja kina i kinooperatere	prema terminu edukacija i Konferencija Kinomreže
PRIJAVA PROGRAMA NA NACIONALNE, REGIONALNE I EUROPSKE NATJEČAJE	HAVC - komplementarne djelatnosti Natječaj javnih potreba u kulturi Koprivničko-križevačke županije	rujan / listopad 2026.
EU FONDOVI	Pažljivo kreiranje programa radi ostvarivanja što veće financijske nagrade od Europa Cinemas.	tijekom 2026.

	Prijava na natječaj Collaborate to innovate, u skladu s mogućnostima	veljača 2026.
--	--	---------------

Razvoj ovog Odjela i dalje će ići u smjeru razvoja publike te povećanja broja posjetitelja na europskim filmovima, ali i na mainstream programima (to ovisi o programu koji će biti moguće ugovoriti, zbog kinoprikazivačkih prava za Hrvatsku). Promocija filmske i medijske pismenosti u suradnji s HAVC-om, ali i samostalno, je i dalje jedan od prioriteta. Razvoj će se isto tako odnositi na eventizaciju programa, u skladu s infrastrukturom. Sufinanciranje programa očekujemo od HAVC-a, Koprivničko-križevačke županije, udruženja Europa Cinemas.

2.4. Aktivnosti u okviru Odjela za opće i financijske poslove

Odjel za opće i financijske poslove obavlja pravne, računovodstvene, opće i administrativne poslove važne za redovno i zakonito poslovanje POU Koprivnica. Uz navedeno, Odjel sudjeluje u održavanju informacijskog sustava, brine o lokacijskim jedinicama te pruža podršku u poslovima koji se djelomično odnose na marketing. Sve aktivnosti provode se u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o fiskalnoj odgovornosti, Zakonima i Pravilnicima iz područja proračunskog računovodstva i drugim važećim propisima koji se primjenjuju na proračunske korisnike.

1. Računovodstveno-knjigovodstveni poslovi

Planiraju se sljedeće aktivnosti:

- Redovito kontiranje i knjiženje svih financijskih dokumenata (ulazne i izlazne fakture, bankovni izvodi, obračuni plaća i honorara, putni nalozi, blagajna).
- Praćenje zaduženja i izrada periodičnih izvješća o stanju duga.
- Izrada i dostava svih propisanih financijskih i statističkih izvještaja.
- Vođenje analitičkih evidencija potraživanja i obveza te njihovo redovito usklađivanje.
- Usklađivanje stanja s kupcima i dobavljačima.
- Priprema poslovne dokumentacije za potrebe sudskih i ovršnih postupaka naplate.
- Provedba prisilne naplate putem e-ovrhe, izrada obračuna kamata i knjigovodstvenih naloga.
- Ažurno računovodstveno evidentiranje prihoda i rashoda projekata financiranih iz EU fondova.
- Vođenje Jedinstvenog registra instrumenata osiguranja plaćanja.

Automatizacija i digitalizacija procesa

- Korištenja sustava Riznice i povezanih aplikacija (plaće, likvidatura, blagajna, proračun, osnovna sredstva).

Interna kontrola i usklađenost

- Provođenje redovite interne kontrole računovodstvenih postupaka.
- Prilagodba procesa promjenama u zakonodavstvu i podzakonskim aktima.
- Suradnja s nadležnim odjelima Osnivača radi razmjene dobrih praksi i osiguravanja usklađenosti.

Stručno usavršavanje

- Kontinuirano praćenje stručnih edukacija i sudjelovanje na webinarima i radionicama iz područja računovodstva, financijskog izvještavanja, fiskalne odgovornosti i korištenja informacijskih sustava.
- 2. Financijsko planiranje i analiza**
- Izrada Financijskog plana i njegovih izmjena i dopuna u skladu s rokovima i uputama Osnivača.
 - Izrada i objava Plana nabave.
 - Priprema i izrada temeljnih Financijskih izvještaja
 - Praćenje izvršenja Financijskog plana te analiza dinamike prihoda i rashoda.
 - Redovito izvještavanje ravnatelja i nadležnih tijela.
- 3. Upravljanje i unaprjeđenje informacijskog sustava**
- Redovito arhiviranje i čuvanje propisane dokumentacije (isplatne liste, evidencije plaća, financijski izvještaji i ostala dugotrajna dokumentacija).
 - Praćenje ažuriranja računovodstvenog i informatičkog softvera.
 - Osiguravanje sigurnosnih kopija i kontrola integriteta podataka.
 - Edukacija zaposlenika o upotrebi novih tehnologija i digitalnih alata
- 4. Održavanje lokacijskih jedinica i opreme**
- Planiranje i praćenje redovitih servisa i održavanja opreme, instalacija i prostora.
 - Redovita provjera usklađenosti sa sigurnosnim standardima (zaštita na radu, protupožarna zaštita).
 - Planiranje nabave i modernizacije informatičke opreme i opreme potrebne za nesmetano obavljanje djelatnosti ustanove.

Razvoj Odjela za opće i financijske poslove tijekom 2026. bit će usmjeren na daljnje jačanje profesionalnih standarda, pravodobnu primjenu novih propisa te povećanje učinkovitosti kroz digitalizaciju i unapređenje radnih procesa. Odjel će i dalje u potpunosti poštovati sve propisane rokove za predaju financijskih i statističkih izvještaja, kao i za dostavu traženih podataka poslovnim partnerima, nadležnim institucijama, Osnivaču te ostalim suradnicima unutar ustanove.

U 2026. godini očekuje se početak pune primjene više novih zakonskih i podzakonskih propisa koji izravno utječu na rad proračunskih korisnika, uključujući POU Koprivnica. Odjel će se usmjeriti na:

- **Fiskalizaciju 2.0** – prilagodbu internih procesa novom modelu fiskalizacije, provedbu potrebnih tehničkih i organizacijskih priprema, te usklađivanje s novim obvezama izvještavanja i razmjene podataka u skladu sa Zakonom o fiskalizaciji. Novi Zakon o fiskalizaciji (Fiskalizacija 2.0) – obveza e-računa i digitalne fiskalizacije B2B i B2G od 1.1.2026.
- **Primjenu novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskoj planu** – uvođenje novih izvora, potkategorija i klasifikacija u računovodstvenom programu, ažuriranje analitičkih evidencija, te primjenu novih pravila evidentiranja izvora prihoda.
- **Primjenu Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu** – novi obrasci i način izvještavanja za 2026.
- **Usklađivanje s izmjenama Zakona o PDV-u** – praćenje novih pravila o PDV tretmanima, izvještavanju i evidencijama te pravovremeno ažuriranje postupaka knjiženja.

- **Provedbu mjera fiskalne odgovornosti** u skladu s Zakonom o fiskalnoj odgovornosti i pripadajućim smjernicama.
- **Reviziju internih procedura** i izradu dopuna potrebnih pravilnika radi potpunog usklađivanja s aktualnim zakonskim okvirom.

S obzirom na to da Odjel održava intenzivnu komunikaciju s kupcima, dobavljačima, korisnicima naših usluga, državnim i javnim ustanovama, Osnivačem te polaznicima programa, razvoj će biti usmjeren i na jačanje profesionalne komunikacije.

Odjel će nastaviti aktivno surađivati s programerima i tehničkom podrškom aplikacije **Riznica**.

Razvoj odjela u 2026. naglasak stavlja i na jačanje stručnih znanja zaposlenika, kroz:

- sudjelovanje na edukacijama, seminarima, radionicama i konferencijama iz područja proračunskog računovodstva, financija, fiskalne odgovornosti, digitalizacije i kibernetičke sigurnosti te usavršavanja u području digitalnog marketinga te razvoja konkretnih vještina vezanih uz online promociju, SEO optimizaciju, upravljanje sadržajem i oglašavanje na društvenim mrežama.
- suradnju s Osnivačem i relevantnim institucijama radi razmjene stručnih informacija
- kontinuirano praćenje stručne literature i novih propisa.

Cilj je osigurati da odjel bude u potpunosti pripremljen za nove zakonske zahtjeve i moderne računovodstvene standarde.

INVESTICIJE

INVESTICIJA	OPIS	PERIOD PROVOĐENJA PROGRAMA
KUPOVINA INFORMATIČKE OPREME	Kupovina novih računala za djelatnike.	ožujak – rujan 2026.
INVESTICIJSKI RADOVI U DOMOLJUBU	Radovi na sanaciji i uređenju garderobe i prostoru iza garderobe (mala kotlovnica) te kupovina opreme za razglas.	lipanj – studeni 2026. (ovisi o rezultatima natječaja Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske)
INVESTICIJSKI RADOVI U KINU VELEBIT	Zamjena starih oglasnih mjesta u haustoru Kina i Knjižnice novim, digitalnim panoima.	lipanj – studeni 2026. (ovisi o rezultatima natječaja Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske)

3. Zaključak

2024. i 2025. godinu obilježila je vidljivost ustanove na europskoj razini, a nadamo se tim putem nastaviti i u 2026.

POU Koprivnica, odnosno kino Velebit, dobilo je i u 2025. godini (nakon uspješno odrađenog programa u 2024.) poziv od udruženja Europa Cinemas za domaćinstvo Noći europske kinematografije, posebnog programa EULAC, koji obuhvaća Latinsku Ameriku i Karibe, uz još samo dva hrvatska kina, ukupno 93 kina u Europi.

Obrazovanje odraslih nastaviti će se provoditi u skladu sa Zakonom o obrazovanju odraslih i ostalim relevantnim propisima. Istodobno će se sustavno raditi na unaprjeđenju kvalitete

postojećih obrazovnih programa te na širenju njihove ponude, u skladu s potrebama tržišta rada i interesima građana.

Poseban naglasak bit će stavljen na promociju cjeloživotnog učenja - u 2025. godini POU Koprivnica je u Tjednu cjeloživotnog učenja bilo ustanova/ koordinator u čijoj je županiji odrađen najveći broj aktivnosti i sudjelovao najveći broj ustanova, što je objavljeno na stranici Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih. U 2025. godini Učilište je prošlo proces vanjskog vrednovanja ustanova te je ocijenjeno vrlo visokom ocjenom, uz samo još tri ustanove u Republici Hrvatskoj (zasada), što nam daje veliki vjetar u leđa i potvrđuje izvrsnost.

Planirane aktivnosti Odjela za glazbeno-scensku kulturu i amaterizam u 2026. godini i dalje su usmjerene na proširenje publike, posebice među mladima i populacijom srednje dobi, te suradnjom s vrtićima, osnovnim i srednjim školama s područja Koprivničko-križevačke županije i Grada Koprivnice.

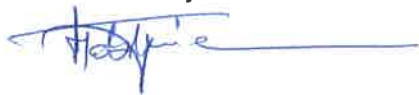
Ono što će, nadamo se, povećati broj mlade publike u 2026. jest uvođenje Kulturne iskaznice (projekt Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske) u kojem je planirano da u 2026. godini svatko tko navrší 18 godina starosti dobije digitalni bon od 100 EUR koji može utrošiti na kupovinu kinoulaznica, ulaznica za kazališne predstave i koncerte jazz i klasične glazbe.

Investicije u zgradi Domoljub će ovisiti o odobrenju projekta prijavljenog na Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske (sanacija garderobe te male kotlovnice, unutar projekta Nastavak sanacije zgrade Domoljub te kupovina opreme za razglas). Grad Koprivnica prijavitelj je projekta zelenih infrastruktura, unutar kojeg je obuhvaćena zgrada kojom upravlja POU Koprivnica, na Trgu bana Jelačića 6, a čiji je vlasnik Grad Koprivnica.

Što se tiče sufinanciranja programa i rada ustanove iz fondova Europske unije, još uvijek smo limitirani kadrovskih kapaciteta s obzirom na to da samo dvije osobe iz Učilišta rade na prijavama i upravljanjem projektima, a još troje ih se uključuje u aktivnosti u skladu s mogućnostima (većinom na mobilnosti), pa će u skladu s tim biti i planiranje prijava na nove natječaje. U prijavljeni projekt akronima BRIDGE (Fostering Women Entrepreneurship Across Borders), u okviru programa Interreg Mađarska – Hrvatska 2021 – 2027, u budžet je stavljeno novo zapošljavanje, s obzirom da nam zaista treba ispomoć oko pisanja i provedbe projekata. Projekt je na rezervnoj listi za sufinanciranje, prijavljen je u studenom 2024. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Siniša Fabijanec



KLASA: 007-03/25-02/13
URBROJ: 2137-80-25-1

Ravnateljica:

Maja Holec

