

Pučko otvoreno
učilište Koprivnica

PLAN RADA I RAZVOJA USTANOVE ZA 2022.GODINU

Sadržaj:

1. Djelokrug rada i osnovne zadaće

1.1. Organizacijska struktura

2. Plan i program rada Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica u 2021.

2.1. Aktivnosti u okviru Odjela za obrazovanje, cjeloživotno učenje i EU projekte

2.2. Aktivnosti na području Odjela za glazbeno-scensku kulturu i amaterizam

2.3. Aktivnosti u okviru Odjela za filmsku, video i medijsku kulturu

2.4. Aktivnosti u okviru Odjela za opće i financijske poslove

3. Zaključak

1. Djelokrug rada i osnovne zadaće

1.1. Organizacijska struktura

Pučko otvoreno učilište Koprivnica je gradska kulturna, prosvjetna, informativna i uslužna javna ustanova koja obavlja svoju djelatnost u skladu s odredbama Statuta od 22.ožujka 2019. godine (KLASA:130-03/19-04/1, URBROJ:2137-80-04-19-1) i Statutarne odluke od 20.srpnja 2020.(KLASA:130-03/20-04/2, UR.BROJ:2137-80-20-04-1), Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta od 14.rujna 2021. godine (KLASA:130-03/21-01/3, URBROJ:2137-80-04-21-1) te planskim i programskim odrednicama usklađenim s planom Grada kao Osnivača.

Kao javna ustanova za obrazovanje i kulturu koja ostvaruje svoje programe sljedećim aktivnostima:

- obrazovanje, osposobljavanje, usavršavanje odraslih
- organiziranje kazališnih, glazbenih i drugih kulturno – umjetničkih programa
- prikazivanje filmova
- organiziranje i promicanje svih oblika kulturno – umjetničkog stvaralaštva
- provedbom projekata financiranih iz Europske unije
- najam prostora.

Održivost ponuđenog programa rada POU Koprivnica te proširenje istog novim sadržajima uvjetovano je i bit će prilagođavano potrebama i mogućnostima zajednice pri čemu se prije svega misli na potrebe građana i gospodarstva grada.

Ovim programom obuhvaćene su samo najznačajnije programske djelatnosti Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica.

Kako na ostvarenje programskih ciljeva utječe mnogo čimbenika, program je tijekom budućeg razdoblja potrebno kontinuirano nadopunjavati i prilagođavati aktualnim potrebama.

Za nevedeni program predviđeno je financiranje prihodima iz proračuna Grada Koprivnice, vlastite djelatnosti, sredstvima sponzora i donatora, priljevom sredstava iz proračuna županije i s državne razine (traženo financiranje programa potreba u kulturi i obrazovanju) te sredstvima iz fondova Europske unije.

Trenutno je 15 stalno zaposlenih djelatnika te jedna djelatnica na zamjeni za dugotrajno bolovanje. Svoju djelatnost POU Koprivnica ostvaruje i uz značajnu pomoć vanjskih suradnika. Glavni organizacijski oblik u operativnom smislu je Stručno vijeće Učilišta koje djeluje kao programsko tijelo, ravnatelj te Upravno vijeće Učilišta na razini odlučivanja.

U 2022. godini planirano je 15 stalno zaposlenih djelatnika.

U Učilištu su ustrojene sljedeće organizacijske cjeline:

1. Odjel za obrazovanje, cjeloživotno učenje i EU projekte
2. Odjel za glazbeno-scensku kulturu i amaterizam
3. Odjel za filmsku, video i medijsku kulturu
4. Odjel za opće i financijske poslove.

2.1. Aktivnosti u okviru Odjela za obrazovanje, cjeloživotno učenje i EU projekte

Obrazovna djelatnost jedna je od osnovnih djelatnosti kojima se bavi POU Koprivnica. Nudimo osnovnoškolsko obrazovanje odraslih, verificirane programe osposobljavanja i usavršavanja te različite tečajeve.

U 2022. godini čeka nas prilagodba postojećih programa novom Zakonu o obrazovanju odraslih te nova metodologija izrade obrazovnih programa, kao i mogućnost financiranja obrazovnih programa preko vaučera, s naglaskom na one programe kojima se razvijaju digitalne i zelene vještine.

- Nastavit ćemo uvođenje novih oblika verificiranih i neverificiranih programa koji se financiraju samostalno (verificirani programi osposobljavanja za pojedina zanimanja). U suradnji s već ostvarenom mrežom naših partnera, s ciljem zadovoljenja potreba građana, u 2022. godini razvijat ćemo nove programe u svrhu povećanja razine kompetitivnosti osoba na tržištu rada.
- Veću pažnju ćemo posvetiti kreiranju kratkih hobističkih tečajeva i općenito razvoju ponude neverificiranih programa za šire građanstvo.
- Posebnu pažnju i dalje ćemo posvećivati programima koji se tiču marginaliziranih ciljnih skupina, za što ćemo koristiti sve raspoložive lokalne, regionalne i državne resurse te sredstva iz EU fondova.
- U 2022. godini nastavljamo programsku djelatnost u vezi s osobama s poteškoćama (pomoćnici u nastavi u radu s učenicima s teškoćama, stručni komunikacijski posrednici u nastavi).
- U 2022. godini planiramo nastaviti programe od interesa za regionalnu i lokalnu zajednicu (dadilja, gerontodomaćica, njegovatelj starijih i nemoćnih osoba, maser, knjigovođa) te nove atraktivne programe koje ćemo pokušati provesti u okviru EU fondova.
- U 2022. godini u provedbi ćemo imati 5 europskih projekata, što će biti iznimno izazovno s obzirom na kadrovski kapacitet koji je uključen u provedbu tih projekata.

AKTIVNOST	OPIS	PERIOD PROVOĐENJA PROGRAMA
VERIFIKACIJA NOVIH OBRAZOVNIH PROGRAMA	Verifikacija novih programa osposobljavanja i usavršavanja, prilagodba postojećih programa novom Zakonu o obrazovanju odraslih	Siječanj – prosinac 2022.
PROVEDBA VERIFICIRANIH PROGRAMA	Sukladno Planu i programu izobrazbe odraslih u POU Koprivnica za školsku godinu 2021./2022.	Siječanj - prosinac 2022., ovisno o popunjenosti grupa
ORGANIZIRANJE NEVERIFICIRANIH EDUKACIJA/ TEČAJA	Tečajevi/edukacije/radionice za odgajateljice, krojačice, informatičko opismenjavanje i sl.	Siječanj – prosinac 2021.

	Razvoj krojenih programa za unapređenje znanja, vještina i kompetencija u skladu sa zahtjevima novog Zakona o obrazovanju odraslih te potrebama tržišta. Izobrazba o sigurnom rukovanju pesticidima i pravilnoj primjeni pesticida.	
OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE ODRASLIH	Osnovnoškolsko obrazovanje odraslih osoba (financira Ministarstvo znanosti i obrazovanja).	Siječanj – prosinac 2022.
TJEDAN CJELOŽIVOTNOG UČENJA	POU Koprivnica kao regionalni koordinator za Koprivničko-križevačku, Međimursku i Varaždinsku županiju – koordinacija aktivnosti u navedene tri županije, ukoliko će biti odobren projekt koji je prijavila Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih. Ukoliko projekt neće biti odobren, POU Koprivnica će provoditi svoje aktivnosti u okviru Tjedna cjeloživotnog učenja.	rujan/listopad 2022.
EU FONDOVI	PROVEDBA EU PROJEKATA 1. Erasmus+ KA2 „Bridge to multicultural learning and creating“ Ukupni proračun projekta: 156.756,00€ Dio od POU Koprivnica: 20.124,00€ Osnovni cilj projekta je povezati obrazovanje odraslih i predškolsko obrazovanje radi jačanja multigeneracijske suradnje kroz razmjenu ideja, praksi, metoda i različitih aktivnosti koje povezuju starije i predškolsku djecu.	Siječanj – prosinac 2022.

	2. Erasmus+ KA2 „Distance learning for vulnerable adults“ Ukupni proračun projekta: 96.052,00€ Dio od POU Koprivnica: 16.832,00€ Osnovni cilj projekta je razviti, prilagoditi i razmjenjivati strategije i metode dobre prakse za učenje na daljinu sljedećih ciljnih skupina odraslih: stariji, useljenici, socijalno isključeni, odrasli s posebnim potrebama, slabije obrazovani, nezaposleni i ruralno stanovništvo.	Siječanj – kolovoz 2022.
	3. Interreg V-A program suradnje Mađarska-Hrvatska „EDU Roma“ Misija projekta u kojem je POU Koprivnica nositelj je pomoći na inovativan i zanimljiv način romskoj populaciji s obje strane granice u rješavanju problema suživota s većinskim stanovništvom i olakšati romskoj djeci ulazak u obrazovni sustav. Ukupni proračun projekta: 248.340,38€ Udio POU Koprivnica: 94.750,24€	Siječanj – lipanj 2022.
	4. ESF „KUPID - Koprivničke Udruge Ponovno Imaju DOM“ prijavitelja Udruga Kopriva Projekt je usmjeren revitalizaciji prostora u javnom vlasništvu što će donijeti pojačan organizacijski i programski razvoj OCD-a. Ukupni proračun projekta: 1.553.229,47 kn	Siječanj – svibanj 2022.

	Dio proračuna od POU Koprivnica: 173.513,89 kn 5. ERASMUS KA1 „Kompetencije osoblja kao ključ uspjeha“ KOKU Ukupni proračun: 7.394,00€ Osnovni cilj projekta je unapređenje kapaciteta i jačanje kompetencija osoblja Učilišta, i to nastavnog osoblja za rad s osobama s posebnim obrazovnim potrebama te kompetencija rukovodećeg osoblja za privlačenje polaznika na upis u programe Učilišta kroz aktivnost job shadowinga i strukturiranog tečaja.	Siječanj – rujan 2022.
PRIJAVA NA NOVE NATJEČAJE ZA EUROPSKA SREDSTVA	S obzirom na to da nam od 5 projekata u provedbi 4 završava u 2022., ukoliko će prilike dopustiti (prvenstveno provedba aktivnosti postojećih projekata), prijavljivat ćemo se na nove natječeaje.	Siječanj-prosinac 2022.

Razvoj Odjela u 2022. godini će biti prvenstveno orijentiran na prilagodbu odredbama novog Zakona o obrazovanju odraslih, budući da su najavljene velike promjene. To se najviše odnosi na reverifikaciju postojećih („zastarjelih“) obrazovnih programa sukladno novoj metodologiji koja će tek biti donesena iduće godine te razvoj novih programa mikrokvalifikacija, kao i onih za razvoj digitalnih i zelenih vještina koje će se moći financirati putem vaučera Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. Osim što je naglasak na zelenim i digitalnim vještinama, naglasak je i na uključivanju 12000 ranjivih osoba do 2026. godine u sustav financiranja obrazovanja putem vaučera. U tom području leže velike mogućnosti za POU Koprivnica zbog višegodišnjeg iskustva u radu s ranjivim skupinama te činjenice da upravo razvijamo

metode za učenje na daljinu za ranjive skupine s partnerima u okviru Erasmus+ projekta Distance learning for vulnerable adults.

Osim toga, nastavljamo s verifikacijom novih obrazovnih programa te uvođenjem novih neverificiranih programa, za kojima postoji potreba na tržištu rada (npr. filmska zanimanja) ili interes pojedinaca.

U 2022. godini ćemo se iznimno mnogo baviti provedbom aktivnosti u okviru EU projekata, a uz to ćemo pokušati prijaviti još neki projekt, ukoliko će biti natječaja i ukoliko stignemo, s obzirom na nedovoljno osoblja za prijavu i provedbu EU projekata. Posebno ćemo se orijentirati na natječaje u okviru kojih će postojati mogućnost jačanja obrazovne infrastrukture Učilišta, točnije, opremanje specijaliziranih učionica za provedbu raznih tečajeva (obnova informatičke opreme/softvera,...). Drugi važan cilj prilikom odabira natječaja i prijave projekata je jačanje kompetencija zaposlenika, osim za pripremu projekata, i za usavršavanje zaposlenika posebno u području obrazovanja odraslih kroz izradu novih kurikuluma i njihovu provedbu. Tome će zasigurno pomoći već široka veza kontakata iz prethodnih i sadašnjih projekata, koji su zahvaljujući iznimnoj međusobnoj suradnji i dalje aktualni i predstavljaju mogućnost za kreiranje novih međusobnih projekata, odnosno, razmjenu i unapređenje znanja, metoda i drugih segmenata odgojno obrazovnog procesa.

Svemu navedenom pomoći će i poboljšanje informiranosti o dostupnim programima cjeloživotnog učenja, čemu smo već ove godine posvetili veću pozornost i uvidjeli pozitivne pomake pa ćemo se još jače angažirati u promociji POU Koprivnica i naših programa na društvenim mrežama i web stranici.

Ustanova je prošle godine započela s provođenjem pilot modela samovrednovanja i vanjskog vrednovanja ustanova za obrazovanje odraslih u sklopu ESF-ova projekta „Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih“. U skladu s projektom te novim Zakonom o obrazovanju odraslih Odjel će sljedeće godine nastaviti raditi na unaprjeđenju sustava kvalitete, s naglaskom na kvalitetu obrazovnog procesa. Provodit će se aktivnosti s ciljem osnaživanja andragoških/pedagoških kompetencija nastavnika i vanjskih suradnika, praćenje nastave, analiza zadovoljstva polaznika i predavača, analiza zapošljivosti naših polaznika te jačanje podrške polaznicima (informativne, savjetodavne...).

2.2. Aktivnosti na području Odjela za glazbeno-scensku kulturu i amaterizam

- Ovi se programi ostvaruju najmom odabranih programskih sadržaja (kazališne predstave i koncerti) za što se osiguravaju sredstva iz proračuna Grada, a dio sredstava se osigurava iz vlastitih sredstava
- Dvorana „Domoljub“ Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica središnje je mjesto glazbeno-scenske djelatnosti u gradu Koprivnici koja zadovoljava glazbeno-scenske potrebe građana ne samo Koprivnice nego i šire regije.
- Osim glazbeno-scenske djelatnosti dvorana „Domoljub“ je multifunkcionalnog tipa te ispunjava sve ostale namjene iz područja amaterizma kulturne, glazbene i scenske baštine, ali je i značajno središte političkog i općenito građanskog života. Tijekom godine u ovom spektru djelatnosti ostvaruje se preko stotinu različitih sadržaja od čega je najvećim dijelom glazbeno-scenskog karaktera.

PROGRAM	OPIS	PERIOD PROVOĐENJA PROGRAMA
PROGRAMI GLAZBENO-SCENSKE DJELATNOSTI ZA GRAĐANSTVO	Kazališne predstave za djecu i odrasle, koncerti (klasični, jazz i sl.)	siječanj- prosinac 2022.
ORGANIZIRANI PROGRAMI ZA VRTIĆE TE OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE	Organizirane kazališne predstave za vrtiće i škole, ukoliko će situacija s pandemijom dopuštati	siječanj- prosinac 2022.
INVESTICIJE	Hidroizolacija kotlovnice Obnova dvorišnih pročelja (programi su prijavljeni na natječaj Ministarstva kulture i medija RH)	siječanj- kolovoz 2022. siječanj- kolovoz 2022.
PRIJAVA NA NATJEČAJE ZA PROGRAME GLAZBENO-SCENSKE DJELATNOSTI	Ministarstvo kulture- glazbeno-scenski programi Koprivničko-križevačka županija Grad Koprivnica HUZIP	veljača- rujan 2022.
Suradnja sa školama, vrtićima, organizacijama civilnog društva, ustanovama u kulturi, institucijama	Organizacija/suorganizacija kulturnih programa s udrugama civilnog društva, školama, ustanovama i sl.	siječanj-prosinac 2022.

Razvoj Odjela za glazbeno-scensku kulturu i amaterizam ići će u smjeru razvoja publike za kulturne programe s obzirom na činjenicu da je epidemija koronavirusa „otela“ publiku zrelije i starije dobi (naše stalne goste u dvorani), a publiku mlađe i srednje dobi moramo pridobiti na povratak, odnosno dolazak na programe.

2.3. Aktivnosti u okviru Odjela za filmsku, video i medijsku kulturu

- u kinu "Velebit" u 2022. godini planiramo nastaviti programsku shemu kombinacije mainstreama s europskim filmom, hrvatskim filmom, ciklusima filmova posvećenih određenom autoru, naciji, kinematografiji neke zemlje, povijesnom filmskom razdoblju, filmskom stilu ili rodu.
- nastavljamo poznate radionice za osnovnoškolce koje organiziramo u suradnji s udrugom „Bacači sjenki

- nastavljamo i suradnju sa školama i vrtićima putem kino projekcija organiziranih isključivo za njihove učenike i polaznike, ukoliko će epidemiološka situacija dozvoliti, jer će to biti jedan od načina za povratak posjetitelja u kino, koje je u 2020. i 2021. doživjelo iznimno teško razdoblje
- U 2022. nastavljamo i sa senzornim projekcijama za djecu sa senzornim poteškoćama i poteškoćama u razvoju
- U suradnji s Kinomrežom i distributerima, planira se razviti strategija marketinga za naslove te eventifikacija programa
- Nakon osuvremenjivanja kino opreme novim platnom i procesorom zvuka u 2019.godini, te novim zvučnicima i pojačalima u 2021., u 2022.godini planiramo modernizaciju kino opreme novim kinoprojektorom ukoliko nam budu odobrena sredstva prijavljena na natječaj Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske

PROGRAM	OPIS	PERIOD PROVOĐENJA PROGRAMA
REDOVITI KINOPROGRAM	Filmovi pretežito američke proizvodnje	tijekom 2022.godine, u skladu s otvaranjima u Hrvatskoj
POSEBNI PROGRAMI I FILMSKE REVIJE	Planiramo sljedeće posebne programe: • revija europskog filma • revija francuskog i švicarskog filma • oscar revija • revija hrvatskog filma • promocija nacionalnog filma • ljetna revija hitova • ljetna revija animiranog filma • svjetski dan audiovizualne baštine • senzorne projekcije • maraton kratkometražnih filmova	siječanj-prosinac 2022.
INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	Sanacija zida kina Nabava novog projektora	siječanj 2022.-svibanj 2022. siječanj 2022.-svibanj 2022.

	(ove investicije su prijavljene na natječaj Mlnistarstva kulture i medija RH)	
EDUKACIJA	FROOOM FILMSKA RADIONICA	ljetni ili proljetni praznici 2022.
STRUČNO USAVRŠAVANJE	Stručno usavršavanje za voditelja kina	prema terminu edukacija i Konferencija Kinomreže
PRIJAVA PROGRAMA NA NACIONALNE , REGIONALNE I EUROPSKE NATJEČAJE	HAVC- komplementarne djelatnosti	rujan 2022.

Razvoj ovog odjela ići će prvenstveno u smjeru što kvalitetnog programa koji će se sufinancirati sredstvima HAVC-a te programom edukacija vezanih uz film. Trudit ćemo se pronaći natječaj kojim bismo mogli provesti aktivnosti razvoja publike. Posebice nam je bitna publika roditelja male djece (djece 0-4 godine), koji odustaju od konzumiranja kulturnih programa. Program kina, prijave na natječaje, izvještavanja te sve programske poslove za kino, odnosno poslove stručnog suradnika za filmsku, video i medijsku kulture i dalje obavlja ravnateljica. U novoobnovljenoj maloj sceni u zgradi Domoljub (s obzirom na nepostojanje adekvatnog prostora u kinu Velebit) započeli bismo sa sastancima ljubitelja filma, počevši od grupe odraslih polaznika koji su sudjelovali na filmskim radionicama za odrasle u 2019.godini.

2.4. Aktivnosti u okviru Odjela za opće i financijske poslove

S obzirom na epidemiju koronavirusa u Odjelu za opće i financijske poslove izvršili smo programe prema zadanim aktivnostima u 2021. godini. Poslovi koji se izvršavaju se pravni, računovodstveni i administrativni poslovi vezani za djelatnost POU, održavanje softvera i hardvera te održavanje lokacijskih jedinica.

U Odjelu za opće i financijske poslove u 2022. godini planiramo:

- nastaviti rad na računovodstveno-knjigovodstvenim poslovima sukladno važećim propisima te paziti na zakonitost računovodstveno-knjigovodstvenog poslovanja u cjelini.
- nastaviti izvršavati kontiranje i knjiženje svih dokumenata u financijskom knjigovodstvu koji obuhvaćaju: izlazne fakture, ulazne fakture, bankovne izvode, obračun plaća, isplate vanjskim suradnicima te knjiženje temeljnica, obračun PDV-a i sve ostale računovodstvene i financijske poslove, te dalje izrađivati financijsko-planske analize poslovanja POU Koprivnica.
- nastaviti sastavljati temeljna financijska izvješća, statistička izvješća, račun prihoda i rashoda, bilance, obveze i bilješke uz financijska izvješća, obuhvaćajući u njima ukupne prihode i troškove vezane uz poslovanje i investicijska ulaganja, te ih dostavljati osnivaču i financijskim institucijama u zakonskom roku, u propisanim rokovima pripremiti financijski plan i plan nabave, rebalans financijskog plana prema uputama i rokovima osnivača.
- predlagati mjere za unapređenje poslovanja

- nastaviti s raspodjelom poslova radnog mjesta Administratora na Stručnog suradnika za financije i opće poslove i Voditelja računovodstva do trenutka popunjavanja upražnjenog radnog mjesta Administratora. Poslovi Administratora vrlo su opširni, zahtijevaju visoku profesionalnost, ažurnost i pedantnost. S obzirom da je izašla nova uredba o uredskom poslovanju koja nas obvezuje na uvođenje e-urenskog poslovanja za zaprimanje pismena vrlo je važno da razmišljamo o zapošljavanju administratora koji će se obučiti za rad na navedenoj aplikaciji te uvesti u rad e-uredsko poslovanje.
- nadopunjavati informacijski sustava POU Koprivnica obradom podataka, arhiviranjem podataka i njihovim dugoročnim čuvanjem.
- nadzirati zgrade u vlasništvu POU Koprivnica te zgradi danoj na upravljanje POU Koprivnica i voditi brigu o urednom održavanju njegovih prostorija, opreme i instalacija.
- ažurno voditi računovodstveno evidentiranje prihoda i rashoda iz EU sredstava.
- nastaviti stručno usavršavanje za djelatnike odjela.

PROGRAM	OPIS	PERIOD PROVOĐENJA PROGRAMA
REDOVITI POSLOVI RAČUNOVODSTVA I FINACIJA	knjiženje URE, IRE, blagajne, plaća, honorara, PDV-a, slanje JOPPD obrasca, inventure osnovnih sredstava i sitnog inventara, kontrola izvoda i povezivanje izvoda, analitička evidencija kupaca i dobavljača, obračun putnih naloga, kadrovski poslovi i ostalih računovodstvenih isprava. korespodencija sa kupcima, dobavljačima, poreznom upravom i finom.	siječanj-prosinac 2022.

SASTAVLJATI IZVJEŠĆA	• finansijski izvještaji • finansijski planovi • planovi nabave • izmjene Financijskog plana • izmjene planova nabave • izvještaj o vlastitim prihodima • statistički izvještaji • izvještaji za poreznu upravu • ostala izvješća po nalogu ravnatelja ili osnivača	siječanj-prosinac 2022.
RASPODJELA POSLOVA I UNAPRJEĐENJE POSLOVA	• vodi evidenciju radnog vremena i preraspodjelu radnog vremena, evidenciju o korištenju godišnjih odmora, plaćenih i neplaćenih dopusta te o tome izrađuje propisane odluke • upisuje u arhivsku knjigu izlučenu građu, sudjeluje u njezinom kontrolnom pregledu od strane inspektora državnog arhiva • vodi registar ugovora te personalne evidencije o radnicima • vodi matičnu evidenciju zaposlenih • čuva i rukuje pečatima, štambiljima i žigovima • vodi adresar radnika i	siječanj-prosinac 2022.

	suradnika POU koprivnica - vodi knjigu putnih naloga, evidenciju pečata te druge administrativne poslove - ostali poslovi administratora	
SURADNJA UNUTAR ODJELA SA INFORMATIČAROM I DOMAROM	- dobrom komunikacijom i prijedlozima unaprijeđenja rada u radu s polaznicima od strane informatičara povećati broj polaznika informatičkih osposobljavanja - nastaviti pratiti sve baze podataka pou koprivnica i nastaviti rad na poboljšanju informacijskih sustava pou koprivnica - sa domarom i dalje komunicirati oko brige o urednom održavanju prostorija, opreme i instalacija i zgrada pou koprivnica	siječanj-prosinac 2022.
STRUČNO USAVRŠAVANJE	stručno usavršavanje za djelatnike odjela	siječanj- prosinac 2022.

3. Zaključak

Nakon izazovne 2020. godine, najčudnije godine ikad, očekivali smo normalizaciju života u 2021., no to se nije dogodilo. Iz tog razloga, s planovima idemo iznimno oprezno, s obzirom da je epidemija još u tijeku, što direktno utječe na naše djelatnosti.

Znamo da nam 2022. donosi novi Zakon o obrazovanju, za koji ćemo imati rok od 3 godine prilagodbe- bit će vjerojatno potrebno preoblikovati sve naše programe po novoj metodologiji (koja još nije donesena), a morat ćemo prionuti i novim programima digitalne i zelene tematike, jer će ti programi biti prioritet za financiranje putem vaučera (što je još jedna novost koju donosi novi Zakon).

Investicije će nam ovisiti o odobrenju projekata prijavljenih na Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske. Za zgradu Domoljuba prijavljena je sanacija dvorišnih pročelja te hidroizolacija kotlovnice.

Bitno nam je obaviti hidroizolaciju podrumске kotlovnice jer iz nje prodire vlaga, diže se u prizemlje, što je već vidljivo na unutarnjem zidu kod blagajne, ali i na prednjoj vanjskoj fasadi zgrade.

U kinu Velebit nužno je sanirati zid kina, što je aktivnost koju smo prebacili iz 2021.godine – trebala bi se odraditi sanacija pročelja te vanjska i oboronska odvodnja. I ti su radovi prijavljeni na natječaj Ministarstva kulture i medija, nabava novog projektora i nabava računalne opreme. Nadamo se da će Ministarstvo kulture podržati nabavu kinoprikazivačke opreme jer bi se time podigla kvaliteta kinoprikazivačke djelatnosti, koju smo u 2021. podigli nabavom novih pojačala i zvučnika.

Nastavit ćemo suradnju s Fakultetom za odgojne i obrazovne znanosti iz Osijeka vezano uz pedagoško-psihološku i didaktičko-metodičku izobrazbu.

Veseli nas provedba 5 europskih projekata, na koje smo jako ponosni jer su svi djelo kadra Učilišta, a nadamo se da ćemo uspjeti i poslati prijavu barem jednog novog projekta, što će uvelike ovisiti o tempu provedbe aktivnosti već postojećih projekata.

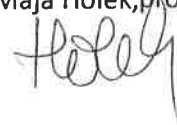
Predsjednik Upravnog vijeća

Siniša Fabijanec, univ.spec.polit.



Ravnateljica:

Maja Holec, prof.



KLASA: 170-03/21-31/2
URBASJ 2137-80-04-21-1